

ЗАТВЕРДЖЕНО
Постанова
Ради Федерації
роботодавців України
від 03.10.2017 №3
із змінами, внесеними
Постановою Ради
Федерації роботодавців
України
від 18.10.2019 № 1

**РЕГЛАМЕНТ
ПОСТІЙНО ДІЮЧОГО ТРЕТЕЙСЬКОГО
СУДУ
ПРИ ФЕДЕРАЦІЇ РОБОТОДАВЦІВ
УКРАЇНИ
(Нова редакція)**

РОЗДІЛ 1.

| | |
|---|----------|
| ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ..... | 4 |
| Глава 1. Основні положення..... | 4 |
| Стаття 1. Статус Третейського суду..... | 4 |
| Стаття 2. Місцезнаходження Третейського суду..... | 4 |
| Стаття 3. Місце третейського розгляду..... | 4 |
| Стаття 4. Регламент та законодавство про третейське вирішення спорів..... | 4 |
| Стаття 5. Компетенція Третейського суду..... | 5 |
| Стаття 6. Третейська угода..... | 5 |
| Стаття 7. Арбітражна угода..... | 6 |
| Стаття 8. Третейська угода і правонаступництво сторін..... | 7 |
| Глава 2. Принципи організації діяльності Третейського суду, мова, гласність, конфіденційність, строки..... | 7 |
| Стаття 9. Принципи організації діяльності третейського суду..... | 7 |
| Стаття 10. Мова третейського розгляду..... | 7 |
| Стаття 11. Гласність третейського розгляду..... | 8 |
| Стаття 12. Конфіденційність..... | 8 |
| Стаття 13. Строк третейського розгляду..... | 8 |
| Стаття 14. Витрати, пов'язані з третейським розглядом..... | 8 |
| Глава 3. Учасники третейського розгляду..... | 8 |
| Стаття 15. Учасники третейського розгляду..... | 8 |
| Стаття 16. Треті особи..... | 9 |
| Глава 4. Процесуальні права учасників третейського розгляду..... | 9 |
| Стаття 17. Загальні засади третейського розгляду. Процесуальні права сторін..... | 9 |
| Стаття 18. Подання та надсилання документів щодо третейського розгляду..... | 9 |

РОЗДІЛ 2.

| | |
|---|-----------|
| ТРЕТЕЙСЬКЕ ПРОВАДЖЕННЯ..... | 10 |
| Глава 5. Відкриття третейського провадження..... | 10 |
| Стаття 19. Подання позовної заяви..... | 10 |
| Стаття 20. Форма і зміст позовної заяви..... | 10 |
| Стаття 21. Ціна позову..... | 11 |
| Стаття 22. Реєстраційний збір..... | 11 |
| Стаття 23. Усунення недоліків позовної заяви..... | 11 |
| Стаття 24. Відкриття третейського провадження, вирішення питання про компетенцію Третейського суду..... | 12 |
| Стаття 25. Підготовка справи до третейського розгляду..... | 12 |
| Стаття 26. Третейський збір та наслідки його несплати..... | 12 |
| Стаття 27. Відзив на позовну заяву..... | 13 |
| Стаття 28. Зустрічний позов..... | 13 |
| Стаття 29. Забезпечення позову..... | 14 |
| Глава 6. Формування третейського суду..... | 14 |
| Стаття 30. Склад Третейського суду..... | 14 |
| Стаття 31. Формування складу Третейського суду..... | 14 |
| Стаття 32. Припинення повноважень третейського судді, Третейського суду..... | 15 |
| Стаття 33. Підстави відводу чи самовідводу третейського судді..... | 16 |
| Стаття 34. Порядок відводу чи самовідводу третейського судді, секретаря третейського розгляду..... | 16 |
| Стаття 35. Заміна третейського судді..... | 17 |
| Стаття 36. Поновлення повноважень Третейського суду..... | 17 |
| Глава 7. Третейський розгляд..... | 17 |
| Стаття 37. Порядок третейського розгляду..... | 17 |
| Стаття 38. Участь у засіданні Третейського суду в режимі відеоконференції..... | 18 |

| | |
|---|-----------|
| Стаття 39. Надання та дослідження доказів..... | 19 |
| Стаття 40. Наслідки ненадання сторонами доказів або неявки сторони у засідання Третейського суду..... | 20 |
| Стаття 41. Призначення експертизи..... | 20 |
| Стаття 42. Зміна чи доповнення позовних вимог..... | 21 |
| Стаття 43. Відкладення третейського розгляду..... | 21 |
| Стаття 44. Перерва у третейському розгляді..... | 22 |
| Стаття 45. Зупинення третейського розгляду..... | 22 |
| Глава 8. Рішення Третейського суду..... | 22 |
| Стаття 46. Завершення третейського розгляду..... | 22 |
| Стаття 47. Ухвалення та оголошення рішення..... | 22 |
| Стаття 48. Форма і зміст рішення..... | 22 |
| Стаття 49. Надсилання (вручення) рішення сторонам..... | 23 |
| Стаття 50. Додаткове рішення..... | 23 |
| Стаття 51. Роз'яснення рішення..... | 24 |
| Стаття 52. Виправлення рішення..... | 24 |
| Стаття 53. Оскарження рішення..... | 24 |
| Стаття 54. Мирова угода. Рішення на узгоджених умовах..... | 25 |
| Стаття 55. Ухвала про припинення третейського розгляду..... | 25 |
| Стаття 56. Зберігання матеріалів справ, розглянутих третейським судом..... | 25 |
| Глава 9. Виконання рішення Третейського суду..... | 26 |
| Стаття 57. Обов'язковість рішення Третейського суду..... | 26 |
| Стаття 58. Виконання рішення Третейського суду..... | 26 |

РОЗДІЛ 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Глава 1. Основні положення

Стаття 1. Статус Третейського суду

1.1. Постійно діючий Третейський суд при Федерації роботодавців України (далі – Третейський суд) утворений Федерацією роботодавців України і є недержавним незалежним, постійно діючим органом, який здійснює свою діяльність відповідно до чинного законодавства, яке регулює діяльність третейських судів в Україні.

1.2. Третейський суд діє при Федерації роботодавців України, яка матеріально і організаційно забезпечує його діяльність.

1.3. Функцією Третейського суду є надання можливості врегулювання спорів і захисту порушених прав та охоронюваних законом інтересів юридичних та фізичних осіб, шляхом третейського розгляду відповідно до Регламенту постійно діючого Третейського суду при Федерації роботодавців України (далі – Регламент). Діяльність Третейського суду та суддів не є підприємницькою.

1.4. На розгляд Третейського суду можуть бути передані спори, які підвідомчі третейським судам відповідно до Закону України «Про третейські суди».

Стаття 2. Місцезнаходження Третейського суду

Місцезнаходженням Постійно діючого третейського суду є: 01030, Україна, м. Київ, вул. Михайла Коцюбинського, 1.

Стаття 3. Місце третейського розгляду

1. Місцем третейського розгляду є місцезнаходження Третейського суду.

2. Сторони можуть домовитися про проведення третейського розгляду поза місцем знаходження Третейського суду. У такому разі всі додаткові витрати, пов'язані з проведенням розгляду, покладаються на сторони.

Стаття 4. Регламент та законодавство про третейське вирішення спорів

1. Цей Регламент розроблений відповідно до Закону України «Про третейські суди», Закону України «Про міжнародний комерційний арбітраж» та визначає порядок і правила вирішення спорів у Постійно діючому третейському суді при Федерації роботодавців України (далі - Третейський суд).

2. У цьому Регламенті наведені нижче терміни вживаються у такому значенні:

третейська угода - угода юридичних та/або фізичних осіб про передачу спору на вирішення Третейським судом;

арбітражна угода – угода сторін про передачу спору на вирішення Третейським судом у якості міжнародного комерційного арбітражу.

третейський суд - третейський суддя або третейські судді, що вирішують конкретний спір;

третейський суддя - фізична особа, призначена сторонами у погодженому ними порядку або відповідно до цього Регламенту для вирішення конкретного спору;

третейський розгляд - процес вирішення спору та прийняття третейським судом рішення у справі;

сторони третейського розгляду - позивач та відповідач. Позивачами є юридичні та/або фізичні особи, які пред'явили позов про захист своїх порушених чи оспорюваних

прав або охоронюваних законом інтересів. Відповідачами є юридичні та/або фізичні особи, яким пред'явлено позовні вимоги.

3. Третейський суд вирішує спори на підставі Конституції та законів України, інших нормативно-правових актів і міжнародних договорів України.

У випадках, передбачених законом або міжнародним договором України, Третейський суд застосовує норми права інших держав.

У разі відсутності законодавства, що регулює певні спірні відносини, Третейський суд застосовує законодавство, яке регулює подібні відносини, а за відсутності такого - аналогію права чи керується торговими та іншими звичаями, якщо вони за своїм характером та змістом властиві таким спірним відносинам.

Стаття 5. Компетенція Третейського суду

1. На розгляд до Третейського суду в порядку, передбаченому цим Регламентом, може бути передано будь-який спір, який виник з цивільних чи господарських правовідносин, крім випадків, передбачених Законом України «Про третейські суди» та іншими законодавчими актами.

Спір може бути переданий на розгляд до Третейського суду за наявності між сторонами третейської угоди, яка відповідає вимогам Закону України «Про третейські суди».

2. Третейський суд є постійно діючою арбітражною установою у розумінні статті другої Закону України «Про міжнародний комерційний арбітраж» і в порядку, передбаченому цим законом може розглядати спори з договірних та інших цивільно-правових відносин, які виникають при здійсненні зовнішнь-торговельних та інших видів міжнародних економічних зв'язків, якщо комерційне підприємство хоча б однієї із сторін спору знаходиться за кордоном, а також спори підприємств з іноземними інвестиціями і міжнародних об'єднань та організацій, створених на території України, між собою, спори між їх учасниками, а так само їх спори з іншими суб'єктами права України. При розгляді таких спорів, Третейський суд керується нормами Закону України «Про міжнародний комерційний арбітраж», а цей Регламент застосовує лише в тій частині, що не суперечить зазначеному закону.

Спір може бути переданий на розгляд до Третейського суду у якості постійно діючої арбітражної установи за наявності між сторонами арбітражної угоди, яка відповідає вимогам Закону України «Про міжнародний комерційний арбітраж».

3. На розгляд до Третейського суду спір може бути переданий до прийняття судом загальної юрисдикції рішення у спорі між тими самими сторонами, з того самого предмета і з тих самих підстав.

Стаття 6. Третейська угода

1. Третейська угода може бути укладена у вигляді третейського застереження в договорі (контракті) або у вигляді окремої письмової угоди.

2. Третейська угода укладається у письмовій формі. Третейська угода вважається укладеною, якщо вона підписана сторонами чи укладена шляхом обміну листами, повідомленнями по телетайпу, телеграфу або з використанням засобів електронного чи іншого зв'язку, що забезпечує фіксацію такої угоди, або шляхом направлення відзиву на позов, у якому одна із сторін підтверджує наявність угоди, а інша сторона проти цього не заперечує.

3. Третейська угода має містити відомості про найменування сторін та їх місцезнаходження, предмет спору, місце і дату укладення угоди, а також може містити

місце розгляду, порядок формування суду та порядок розподілу витрат пов'язаних із розглядом справи у Третейському суді.

4. Посилання у договорі (контракті) на документ, який містить умову про третейський розгляд спору, є третейською угодою за умови, що договір (контракт) укладений у письмовій формі, і це посилання є таким, що робить третейську угоду частиною договору (контракту).

5. У разі коли сторони не домовилися про інше при передачі спору до Третейського суду, а також при вказівці у третейській угоді на Третейський суд, цей Регламент розглядається як невід'ємна частина третейської угоди.

За будь-яких обставин у разі суперечності третейської угоди з цим Регламентом застосовуються положення Регламенту.

6. Зміст третейського застереження:

«Всі спори, розбіжності або претензії, які виникають між сторонами із цього договору або у зв'язку з ним, в тому числі, але не обмежуючись: що стосуються його укладання, виконання, порушення (невиконання та/або неналежного виконання), припинення, дійсності/недійсності, розірвання, повернення сплачених коштів тощо, підлягає передачі та остаточному вирішенню Постійно діючим третейським судом при Федерації роботодавців України, згідно з регламентом третейського суду, який є невід'ємною частиною даного третейського застереження.

Умови Договору, які містять відомості про найменування сторін та їх місцезнаходження, є складовими частинами даного третейського застереження.

Місце і дата укладення третейського застереження відповідають місцю і даті укладення Договору.

Сторони вносячи це третейське застереження до даного Договору, домовилися та підтверджують, що воно є його невід'ємною частиною та являється третейською угодою в розумінні ст.ст.12, 13 Закону України «Про третейські суди».

Стаття 7. Арбітражна угода

1. Арбітражна угода - це угода сторін про передачу до арбітражу всіх або певних спорів, які виникли або можуть виникнути між ними в зв'язку з будь-якими конкретними правовідносинами, незалежно від того, чи мають вони договірний характер чи ні. Арбітражна угода може бути укладена у вигляді арбітражного застереження в контракті або у вигляді окремої угоди.

2. Арбітражна угода укладається в письмовій формі. Угода вважається укладеною в письмовій формі, якщо вона міститься в документі, підписаному сторонами, або укладена шляхом обміну листами, повідомленнями по телетайпу, телеграфу або з використанням інших засобів електрозв'язку, що забезпечують фіксацію такої угоди, або шляхом обміну позовною заявою та відзивом на позов, в яких одна із сторін стверджує наявність угоди, а інша проти цього не заперечує. Посилання в угоді на документ, що містить арбітражне застереження, є арбітражною угодою за умови, що угода укладена в письмовій формі і це посилання є таким, що робить згадане застереження частиною угоди.

3. Зміст арбітражної угоди:

Усі спори, розбіжності або вимоги, що виникають за цим договором або у зв'язку з ним, у тому числі, що стосуються його тлумачення, виконання, порушення, припинення або недійсності, підлягають вирішенню у Постійно діючому третейському суді при Федерації роботодавців України відповідно до вимог Закону України «Про міжнародний комерційний арбітраж».

Сторони, вносячи це арбітражне застереження до даного договору, домовилися і підтверджують, що воно є його невід'ємною частиною і є арбітражною угодою в розумінні статті 7 Закону України «Про міжнародний комерційний арбітраж».

Стаття 8. Третейська угода і правонаступництво сторін

1. Якщо третейська угода укладена у вигляді третейського застереження, то вона вважається невід'ємною частиною договору (контракту) і стосовно неї діють такі самі правила правонаступництва, що й до договору (контракту) в цілому.

2. Якщо третейська угода укладена у вигляді окремої угоди, то у разі заміни кредитора у зобов'язанні він повинен повідомити нового кредитора про її існування. Зміна третейської угоди у такому випадку можлива лише за умови явно вираженої згоди іншої (інших) сторони (сторін) угоди.

3. У разі смерті або оголошення фізичної особи померлою, припинення юридичної особи шляхом реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення), заміни кредитора чи боржника в зобов'язанні, а також в інших випадках заміни особи у відносинах, щодо яких виник спір, після відкриття провадження у справі Третейський суд залучає до участі у справі правонаступника відповідного учасника.

4. Усі дії, вчинені під час третейського розгляду до вступу у справу правонаступника, обов'язкові для нього так само, як вони були обов'язкові для особи, яку правонаступник замінив.

5. Про заміну або про відмову в заміні учасника справи його правонаступником Третейський суд постановляє ухвалу.

Глава 2. Принципи організації діяльності Третейського суду, мова, гласність, конфіденційність, строки

Стаття 9. Принципи організації діяльності третейського суду

Третейський суд створюється і діє на принципах:

- 1) законності;
- 2) незалежності третейських суддів та підкорення їх тільки закону
- 3) рівності всіх учасників третейського розгляду перед законом і Третейським судом;
- 4) змагальності сторін, рівності в наданні ними Третейському суду своїх доказів і у доведенні перед судом їх переконливості;
- 5) обов'язковості для сторін рішень Третейського суду;
- 6) добровільності створення Третейського суду;
- 7) добровільної згоди третейських суддів на їх призначення чи обрання в конкретній справі;
- 8) арбітрування;
- 9) самоврядування третейських суддів;
- 10) всебічності, повноти та об'єктивності вирішення спорів;
- 11) сприяння сторонам у досягненні ними мирової угоди на будь-якій стадії третейського розгляду.

Стаття 10. Мова третейського розгляду

1. Третейський розгляд здійснюється українською мовою.

2. Вимога щодо мови стосується будь-якої письмової заяви чи іншого документа, що подається стороною, будь-якого засідання Третейського суду, будь-якого рішення чи ухвали Третейського суду та будь-якого листа, що надсилається стороні Третейським судом.

Сторона, яка надає документи чи письмові докази іншою мовою, ніж мова третейського розгляду, повинна забезпечити їх переклад українською мовою.

3. У випадку розгляду спору у порядку передбаченому Законом України «Про міжнародний комерційний арбітраж» сторони можуть на свій розсуд домовитись про мову чи мови, які використовуватимуться в арбітражному розгляді. В разі відсутності такої домовленості третейський суд визначає мову або мови, які повинні використовуватися під час розгляду. Така домовленість або визначення, якщо в них не обумовлено інше, стосуються будь-якої письмової заяви сторони, будь-якого слухання справи та будь-якого арбітражного рішення, постанови чи іншого повідомлення третейського суду.

Стаття 11. Гласність третейського розгляду

1. Третейський розгляд здійснюється відкрито.

2. У разі коли проти відкритого третейського розгляду висунуто хоча б однією стороною заперечення з мотивів додержання та збереження комерційної або банківської таємниці чи забезпечення конфіденційності інформації, справа розглядається у закритому засіданні.

Стаття 12. Конфіденційність

1. Відомості, пов'язані з третейським розглядом справи, є конфіденційними.

Голова Третейського суду, його заступники, третейські судді та відповідальний секретар Третейського суду не вправі розголошувати відомості, що стали їм відомі у зв'язку із виконанням своїх повноважень у Третейському суді.

2. Надання відомостей щодо спорів, переданих на розгляд до Третейського суду, допускається лише на письмовий запит компетентних органів у випадках та з підстав, передбачених законами України.

Стаття 13. Строк третейського розгляду

1. Строк третейського розгляду не повинен перевищувати 60 (шести десяти) календарних днів з дня надходження позовної заяви до Третейського суду. У разі необхідності, обумовленої об'єктивними та поважними причинами, зазначений строк може бути продовжений не більш як на 30 (тридцять) календарних днів Третейським судом, про що поставляється ухвала.

2. Строки, передбачені цим Регламентом, а також строки, установлені Третейським судом, обчислюються в календарних днях, а їх перебіг починається з дня, що настає після відповідної календарної дати.

3. Якщо останній день строку припадає на вихідний, святковий чи інший неробочий день, останнім днем строку є перший після нього робочий день.

Останній день строку триває до 24-ї години.

Стаття 14. Витрати, пов'язані з третейським розглядом

Склад та розмір витрат, пов'язаних з третейським розглядом, порядок їх сплати і розподілу між сторонами визначається Положенням про витрати, пов'язані з третейським розглядом у Постійно діючому третейському суді при Федерації роботодавців України, яке затверджується Президією Третейського суду.

Глава 3. Учасники третейського розгляду

Стаття 15. Учасники третейського розгляду

1. Учасниками третейського розгляду є позивач і відповідач, їх представники, треті особи, свідки, експерти, спеціалісти, перекладачі.

2. Сторони можуть вести свої справи у Третейському суді та брати участь у третейському розгляді як безпосередньо, так і через належним чином уповноважених представників. Повноваження представника повинні бути підтверджені належним чином оформленою довіреністю або договором.

3. Позов може бути поданий спільно кількома позивачами або до кількох відповідачів.

Стаття 16. Треті особи

1. Питання щодо участі у третейському розгляді третіх осіб вирішується Третейським судом на підставі письмового вмотивованого клопотання сторін або однієї із них.

Клопотання про залучення третіх осіб до третейського розгляду повинне бути подано до закінчення строку подання відзиву на позовну заяву.

2. Участь третіх осіб у третейському розгляді допускається тільки за їх згодою та за згодою іншої сторони. Згода на участь у третейському розгляді третіх осіб повинна бути виражена у письмовій формі.

Глава 4. Процесуальні права учасників третейського розгляду

Стаття 17. Загальні засади третейського розгляду. Процесуальні права сторін

1. Третейський розгляд здійснюється на засадах змагальності та рівності сторін. До сторін повинно бути рівне ставлення і кожній стороні повинні бути надані рівні можливості для викладення своєї позиції.

2. Сторони мають право:

- 1) знайомитися з матеріалами справи, робити з них витяги, знімати копії;
- 2) брати участь у засіданнях Третейського суду;
- 3) надавати докази та брати участь у їх дослідженні;
- 4) заявляти клопотання, надавати письмові та усні пояснення з питань, що виникають під час третейського розгляду;
- 5) заперечувати проти клопотань і доводів інших учасників розгляду;
- 6) заявляти відвід третейському судді (третейським суддям), експерту, спеціалісту;
- 7) користуватися іншими процесуальними правами відповідно до третейської угоди та цього Регламенту.

3. Позивач протягом третейського розгляду, але до оголошення Третейським судом про завершення третейського розгляду справи, вправі змінити чи доповнити свої позовні вимоги за умови, що змінені позовні вимоги охоплюються третейською угодою. Відповідач у зазначений період вправі змінити чи доповнити свої заперечення щодо позову.

Сторони можуть укласти мирову угоду на будь-якій стадії третейського розгляду, але до оголошення Третейським судом про завершення третейського розгляду.

4. Сторони зобов'язані сумлінно користуватися наданими їм процесуальними правами та не допускати зловживання ними, виявляти взаємну повагу до прав іншої сторони та дотримуватися передбачених цим Регламентом строків, а також строків, установлених законом та Третейським судом.

Стаття 18. Подання та надсилання документів щодо третейського розгляду

1. Усі документи, що подаються однією із сторін до Третейського суду, повинні бути надіслані або передані іншій стороні (-мав) з дотриманням правил, передбачених цією статтею.

2. Своєчасне надсилання або передача сторонам усіх документів, що стосуються відкриття третейського провадження і здійснення третейського розгляду, забезпечуються відповідальним секретарем Третейського суду.

Документи, надіслані та вручені представнику сторони, вважаються такими, що вручені стороні.

Сторони зобов'язані невідкладно повідомити Третейський суд про зміну своєї адреси у спосіб, що передбачає фіксацію надходження такого повідомлення.

3. Ухвала про призначення справи до розгляду та рішення Третейського суду надсилаються рекомендованим листом з повідомленням або вручаються їх представникам особисто під розписку, всі інші документи по справі надсилаються рекомендованою кореспонденцією або, за згодою сторони, передаються факсимільним або електронним зв'язком чи в інший спосіб, що передбачає фіксацію їх відправлення, або вручаються під розписку.

4. Документи та інші письмові матеріали, надіслані за останнім відомим місцем проживання фізичної особи чи за місцезнаходженням юридичної особи рекомендованим листом з повідомленням про вручення чи в інший спосіб, що передбачає отримання доказів доставки документів та інших письмових матеріалів адресатові, вважаються такими, що отримані в день такої доставки, навіть якщо на цей час одержувач за такою адресою не проживає чи не перебуває, а про зміну своєї адреси ним не було повідомлено іншу сторону чи Третейський суд належним чином.

РОЗДІЛ 2. ТРЕТЕЙСЬКЕ ПРОВАДЖЕННЯ

Глава 5. Відкриття третейського провадження

Стаття 19. Подання позовної заяви.

1. Підставою для порушення третейського провадження справи є позовна заява.

2. Днем подання позовної заяви вважається день її надходження до Третейського суду, про що у той самий день робиться відповідний запис у журналі реєстрації вхідної кореспонденції.

Стаття 20. Форма і зміст позовної заяви

1. Позовна заява подається у письмовій формі.

2. У позовній заяві повинні бути зазначені:

- 1) найменування Третейського суду;
- 2) дата складення позовної заяви;
- 3) повне найменування і місцезнаходження сторін - юридичних осіб та/або прізвище, ім'я, по батькові, місця проживання сторін - фізичних осіб, засоби зв'язку (телефон, факс, електронна адреса);
- 4) ціна позову;
- 5) обґрунтування компетенції Третейського суду з посиланням на укладену сторонами третейську угоду;
- 6) вимоги позивача;
- 7) обставини, на яких ґрунтується позов;
- 8) докази, що підтверджують позов;
- 9) розрахунок сум, що стягуються чи оспорується;
- 10) перелік документів, що додаються до позовної заяви.

Позовна заява повинна бути підписана повноважною особою з посиланням на документ, що підтверджує її повноваження.

3. До позовної заяви додаються документи, що підтверджують:

- 1) укладення сторонами третейської угоди;
- 2) обставини, на яких ґрунтуються позовні вимоги;
- 3) повноваження особи, яка підписала позовну заяву (представника позивача);
- 4) сплату реєстраційного збору;
- 5) докази направлення іншим учасникам справи копії позовної заяви і доданих до неї документів.

4. У позовній заяві позивач може посилатися на документи або інші докази, які він надасть Третейському суду згодом.

5. Якщо позовна заява містить вимоги, що випливають з кількох договорів (контрактів), вона приймається до розгляду тільки за наявності третейської угоди, яка охоплює такі вимоги, і за умови, що виконання зобов'язань за згаданими договорами (контрактами) не можна роз'єднати в окремі позови. За інших умов суддя-доповідач або Третейський суд під час третейського розгляду пропонує позивачу роз'єднати позовні вимоги та подати окремі позови по кожному з договорів (контрактів) окремо.

Стаття 21. Ціна позову

1. У позовних заявах про стягнення грошових коштів ціна позову визначається стягнутою сумою.

У позовних заявах про спонукання до вчинення дії або до утримання від вчинення дії, про витребування майна ціна позову визначається ціною майнового інтересу позивача, яка зазначається ним у заяві.

2. Якщо позовна заява містить кілька позовних вимог, розмір кожної позовної вимоги повинен бути зазначений окремо. При цьому ціна позову визначається сумою усіх позовних вимог.

3. Якщо у позовній заяві неправильно визначена ціна позову, Голова Третейського суду визначає ціну позову відповідно до поданих документів, про що зазначає в ухвалі про відкриття третейського провадження, та за необхідності установлює позивачу строк для сплати третейського збору відповідно до ціни позову.

Стаття 22. Реєстраційний збір

1. Позивач зобов'язаний при поданні позовної заяви сплатити реєстраційний збір у розмірі, передбаченому Положенням про витрати, пов'язані з третейським розглядом у Третейському суді.

До сплати реєстраційного збору позовна заява не вважається поданою.

2. Реєстраційний збір є незворотним і зараховується до суми третейського збору, що сплачується позивачем відповідно до цього Регламенту.

Стаття 23. Усунення недоліків позовної заяви

1. Якщо позовна заява подана без дотримання вимог, передбачених цим Регламентом та не оплачена реєстраційним збором, Голова Третейського суду залишає її без руху та пропонує позивачу усунути виявлені недоліки протягом 10 (десяти) днів з дня отримання ним відповідної ухвали.

2. У разі невиконання позивачем пропозиції про усунення недоліків позовної заяви в установленій строк, позовна заява вважається неподаною та повертається позивачу разом з доданими до неї документами за ухвалою Голови Третейського суду. Таке рішення не позбавляє позивача права подати позовну заяву з аналогічними вимогами пізніше.

Стаття 24. Відкриття третейського провадження, вирішення питання про компетенцію Третейського суду

1. Під час відкриття третейського провадження Голова Третейського суду вирішує питання про наявність чи відсутність у Третейського суду компетенції для розгляду конкретної справи.

2. Якщо Голова Третейського суду дійде висновку про відсутність або недійсність третейської угоди, він відмовляє у відкритті третейського провадження, про що постановляє мотивовану ухвалу, яка надсилається сторонам. При цьому позивачу разом з ухвалою повертаються позовні матеріали. Сплачений позивачем реєстраційний збір поверненню не підлягає.

3. В усіх інших випадках в процесі третейського розгляду питання про компетенцію вирішується Третейським судом шляхом постановлення мотивованої ухвали.

Стаття 25. Підготовка справи до третейського розгляду

1. Ухвала про відкриття третейського провадження постановляється Головою Третейського суду протягом 3 (трьох) днів з дня подання до Третейського суду належним чином оформленої позовної заяви.

Ухвала про відкриття третейського провадження є остаточною і оскарженню не підлягає.

2. В ухвалі про відкриття третейського провадження зазначаються:

- 1) номер справи;
- 2) дата постановлення ухвали;
- 3) найменування сторін;
- 4) підстави відкриття третейського провадження у справі;
- 5) третейський суддя призначений розглядати справу;
- 6) у випадку, якщо третейська угода не містить погодженої кандидатури третейського судді - пропозиція сторонам надати кандидатури суддів, в разі колегіального розгляду справи, або згоду щодо кандидатури третейського судді призначеного розглядати справу одноосібно.
- 7) ціна позову та предмет спору;
- 8) сума третейського збору, яку позивачу необхідно сплатити, та строк його сплати;
- 9) пропозиція відповідачу подати Третейському суду відзив на позовну заяву і документи, що підтверджують заперечення проти позову, із зазначенням строку їх подання.

3. У разі необхідності суддя-доповідач протягом 10 (десяти) днів з дня отримання справи пропонує сторонам надати письмові пояснення, письмові та речові докази та вчиняє інші дії щодо підготовки справи до третейського розгляду шляхом постановлення з цих питань відповідної ухвали та вирішує питання про призначення справи до розгляду.

Стаття 26. Третейський збір та наслідки його несплати

1. Позивач зобов'язаний сплатити третейський збір у сумі та у строк, зазначені в ухвалі про відкриття третейського провадження, але до дати призначення справи до розгляду. Сума третейського збору, що підлягає сплаті, визначається відповідно до Положення про витрати, пов'язані з третейським розглядом у Третейському суді.

2. У разі несплати позивачем третейського збору у визначеному розмірі та в установленій строк провадження у справі припиняється ухвалою судді-доповідача, а позовна заява разом з доданими до неї документами повертається позивачу.

3. Строк сплати третейського збору може бути продовжений за мотивованою заявою позивача на розумний період Третейським судом у підготовчій частині третейського розгляду, якщо він визнає поважними причини несплати збору. У разі несплати позивачем третейського збору і у цьому разі третейський розгляд припиняється ухвалою Третейського суду.

4. Суддя-доповідач, у виключних випадках за клопотанням однієї із сторін, може самостійно вирішити питання щодо збільшення, зменшення або звільнення від сплати Третейського збору, надати відстрочку або продовжити строк для сплати Третейського збору, прийнявши відповідну ухвалу.

5. Контроль за сплатою третейського збору здійснює відповідальний секретар Третейського суду.

Стаття 27. Відзив на позовну заяву

1. У відзиві на позовну заяву зазначаються:

1) повне найменування позивача - юридичної особи та/або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи, місцезнаходження юридичної особи/місця проживання позивача - фізичної особи;

2) номер справи;

3) заява відповідача про визнання або заперечення проти позову;

4) фактичні обставини, на яких ґрунтується позиція відповідача;

5) докази, що підтверджують фактичні обставини, на яких ґрунтується позиція відповідача;

6) перелік документів та інших доказів, що додаються до відзиву.

Відзив на позовну заяву повинен бути підписаний повноважною особою з посиланням на документ, що підтверджує її повноваження.

2. До відзиву додаються документи, що підтверджують:

1) обставини, на яких ґрунтуються заперечення відповідача;

2) повноваження особи, яка підписала відзив на позовну заяву (представника відповідача);

3) докази направлення іншим сторонам у справі відзиву на позовну заяву разом з доданими до нього документами.

3. Відзив на позовну заяву повинен бути поданий протягом 10 (десяти) днів з дня отримання ухвали про відкриття третейського провадження.

4. Якщо відповідач не подав відзив на позовну заяву у строк, визначений ухвалою про відкриття третейського провадження, третейський розгляд відбувається на підставі наявних у справі доказів. При цьому неподання відповідачем відзиву не може розцінюватися саме по собі, як визнання вимог позивача.

Стаття 28. Зустрічний позов

1. Відповідач вправі подати зустрічний позов для розгляду Третейським судом, якщо такий позов є підвідомчим Третейському суду та може бути предметом третейського розгляду відповідно до укладеної сторонами третейської угоди.

Зустрічний позов може бути подано на будь-якій стадії третейського розгляду до ухвалення рішення у справі.

2. Зустрічний позов має відповідати вимогам, передбаченим статтею 18 цього Регламенту.

3. Сторона, яка подає зустрічний позов, зобов'язана сплатити третейський збір відповідно до Положення про витрати, пов'язані з третейським розглядом у Третейському суді.

У разі несплати третейського збору зустрічний позов залишається без розгляду, про що постановляється ухвала, і повертається стороні відповідальним секретарем Третейського суду.

4. Зустрічний позов приймається до спільного розгляду з первісним позовом, якщо обидва позови взаємно пов'язані та їх спільний розгляд є доцільним, зокрема коли вони випливають з одних і тих самих правовідносин або коли вимоги за ними можуть зараховуватися.

5. Стороні, до якої пред'явлено зустрічний позов, повинна бути надана можливість подати відзив на зустрічний позов.

Якщо сторона, до якої пред'явлено зустрічний позов, не подає відзив у визначений строк, третейський розгляд продовжується на підставі наявних у справі доказів. При цьому неподання відзиву на зустрічний позов не може розцінюватися саме по собі як визнання наведених у ньому вимог.

Стаття 29. Забезпечення позову

1. Якщо сторони не домовилися про інше, суддя-доповідач на стадії підготовки справи до третейського розгляду чи Голова Третейського суду під час порушення третейського провадження може за заявою будь-якої сторони розпорядитися про вжиття іншою стороною таких забезпечувальних заходів щодо предмета спору, які він вважає необхідними, з урахуванням положень цивільного та господарського процесуального законодавства. Третейський суд може постановити ухвалу про покладення на будь-яку сторону обов'язку щодо надання належного забезпечення позову у зв'язку з такими заходами.

2. У разі необхідності примусової реалізації ухвали щодо забезпечення позову сторони можуть звернутися до суду загальної юрисдикції для отримання виконавчого документа.

3. Третейський суд може витребувати від будь-якої сторони докази щодо належного забезпечення позову у зв'язку з такими заходами.

Глава 6. Формування третейського суду

Стаття 30. Склад Третейського суду

1. Склад Третейського суду формується шляхом призначення третейських суддів виключно із Списку третейських суддів Постійно діючого третейського суду.

2. Третейський суд може розглядати справи у складі одного третейського судді (одноособове вирішення спору) або у будь-якій непарній кількості третейських суддів (колегіальне вирішення спору).

Стаття 31. Формування складу Третейського суду

1. Сторони у третейській угоді на свій розсуд можуть домовитися про кількісний і персональний склад третейського суду.

2. У разі, коли між сторонами не існує домовленості щодо кількісного складу Третейського суду, третейський розгляд здійснюється у складі одного третейського судді (одноособове вирішення спору).

У тому випадку, якщо сторони не досягли згоди щодо кількісного складу Третейського суду, третейський розгляд здійснюється у складі трьох третейських суддів.

У разі формування колегіального складу Третейського суду кожна із сторін призначає рівну кількість третейських суддів, а ще одного третейського суддю для забезпечення їх непарної кількості призначає Голова Третейського суду, про що ним постановляється ухвала, яка є остаточною і не підлягає оскарженню.

3. У разі формування одноособового складу третейського суду третейський суддя призначається Головою Третейського суду, що зазначається в ухалі про відкриття третейського провадження.

Сторони у триденний строк з дня отримання ухвали про відкриття третейського провадження мають право направити мотивовану письмову заяву про відвід складу Третейського суду.

Заява про відвід одноособового складу Третейського суду сформованого Головою Третейського суду розглядається протягом 3 (трьох) днів з дня її отримання у порядку визначеному статтею 32 Регламенту.

За наслідками розгляду заяви про відвід складу Третейського суду, Голова Третейського суду приймає рішення про задоволення заяви або відмовляє у задоволенні заяви, про що виноситься ухвала.

У випадку задоволення заяви про відвід складу Третейського суду, третейський розгляд здійснюється у складі будь-якої непарної кількості третейських суддів (колегіальне вирішення спору), що призначаються у порядку визначеному пунктом 2 даної статті.

4. При одноособовому складі Третейського суду визначений третейський суддя є доповідачем у конкретній справі, а при колегіальному складі доповідача призначає Голова Третейського суду, що зазначається в ухвалі про призначення третейського судді.

5. При третейському розгляді суддя-доповідач одночасно є головуючим у справі.

6. У разі одноособового вирішення спору третейський суддя повинен мати вищу юридичну освіту.

У разі колегіального вирішення спору вимога щодо наявності вищої юридичної освіти поширюється лише на головуючого складу Третейського суду.

Угодою сторін можуть бути встановлені додаткові кваліфікаційні вимоги, яким повинні відповідати третейські судді.

7. Особа, яка має намір погодитися на призначення її третейським суддею, повинна до свого призначення підписати та надіслати відповідальному секретарю Третейського суду заяву про:

- 1) її неупередженість та незалежність;
- 2) готовність та наявність достатнього часу для участі у третейському розгляді;
- 3) згоду на прийняття функцій третейського судді;
- 4) дотримання цього Регламенту.

Питання щодо одержання згоди на прийняття функцій третейського судді сторони повинні вирішувати виключно через відповідального секретаря Третейського суду.

Стаття 32. Припинення повноважень третейського судді, Третейського суду

1. Повноваження третейського судді припиняються:

- 1) за погодженням сторін;
- 2) у разі відводу чи самовідводу третейського судді відповідно до цього Регламенту;
- 3) у разі набрання законної сили обвинувальним вироком суду щодо нього;
- 4) у разі набрання законної сили судовим рішенням про визнання його обмежено дієздатним чи недієздатним;

5) у разі смерті, визнання його безвісно відсутнім або оголошення померлим рішенням суду, що набрало законної сили.

Припинення повноважень третейського судді здійснюється Головою Третейського суду, про що постановляється ухвала, яка є остаточною і оскарженню не підлягає.

2. Повноваження складу Третейського суду припиняються після ухвалення ним рішення у справі.

Стаття 33. Підстави відводу чи самовідводу третейського судді

1. Третейський суддя не може брати участі у розгляді справи, а після його призначення підлягає відводу чи самовідводу:

1) якщо він особисто чи опосередковано заінтересований у результаті розгляду справи;

2) якщо він є родичем однієї із сторін або інших осіб, які беруть участь у справі, або перебуває з такими особами в особливих стосунках;

3) на його прохання або за спільним рішенням сторін;

4) у разі встановлення стороною обставин, які дають їй підстави вважати упередженим або необ'єктивним ставлення третейського судді до справи, про яке сторона дізналася після його призначення;

5) у разі тривалого, більш як 30 (тридцяти) календарних днів з дня призначення, невиконання ним обов'язків третейського судді;

6) якщо він не має кваліфікації, обумовленої угодою сторін;

7) у разі виявлення його невідповідності вимогам, установленим статтею 18 Закону України «Про третейські суди»;

8) якщо третейський суддя бере участь у вирішенні спору, який прямо чи опосередковано пов'язаний з виконанням ним службових повноважень, наданих державою.

2. Жодна особа не може бути третейським суддею у справі, у якій вона раніше брала участь як третейський суддя, але була відведена чи заявила самовідвід як сторона, представник сторони або в будь-якій іншій якості.

Стаття 34. Порядок відводу чи самовідводу третейського судді, секретаря третейського розгляду

1. У разі звернення до особи, включеної до Списку третейських суддів, за отриманням згоди на обрання чи призначення її третейським суддею у конкретній справі, така особа повинна повідомити про наявність обставин, які є підставами для її відводу чи самовідводу відповідно до статті 31 цього Регламенту.

2. Третейський суддя повинен без зволікання повідомити сторони про підстави його відводу чи самовідводу, зазначені у статті 31 цього Регламенту, що виникли після початку третейського розгляду, чи заявити самовідвід.

3. За наявності підстав, передбачених статтею 31 цього Регламенту, сторона може заявити про відвід призначеного нею третейського судді лише у разі, коли обставини, які є підставою для відводу, стали відомі стороні після його призначення.

4. Письмова мотивована заява сторони про відвід третейського судді (з копією для іншої сторони) має бути подана до Третейського суду протягом 3 (трьох) днів після того, як стороні стали відомі обставини, які є підставою для відводу третейського судді.

У разі пропуску встановленого строку питання про прийняття заяви про відвід третейського судді вирішується Головою Третейського суду залежно від причин пропуску строку, про що ним постановляється ухвала.

5. Відповідальний секретар Третейського суду зобов'язаний надати іншій стороні можливість прокоментувати заяву про відвід третейського судді.

У разі коли інша сторона не погоджується з відводом третейського судді, вона має право протягом 3 (трьох) днів з дня отримання копії заяви про відвід третейського судді подати до Третейського суду мотивовані заперечення.

В цьому випадку питання про відвід вирішується Головою Третейського суду спільно з іншими третейськими суддями, призначеними чи обраними у справі, протягом 5 (п'яти) днів з моменту отримання заяви сторони, рішення яких є обов'язковим для сторін.

6. Питання про самовідвід третейського судді вирішується Головою Третейського суду на підставі мотивованої заяви третейського судді.

7. Будь-яка із сторін має право заявити про відвід секретаря третейського розгляду, якщо існують обставини, що викликають обґрунтовані сумніви стосовно його незалежності чи неупередженості.

Питання про відвід секретаря третейського розгляду вирішується Третейським судом. За підсумками розгляду заяви про відвід секретаря Третейський суд постановляє ухвалу.

8. У разі припинення повноважень секретаря третейського розгляду призначення іншої особи секретарем третейського розгляду здійснюється за правилами, що застосовувалися при призначенні особи, яка замінюється.

Стаття 35. Заміна третейського судді

1. У разі коли повноваження третейського судді припинені відповідно до цього Регламенту, інший третейський суддя призначається згідно з правилами, що застосовувалися при призначенні третейського судді, який замінюється.

2. У разі заміни третейського судді при одноособовому розгляді справи усі слухання у справі, що мали місце до його заміни, повинні бути проведені спочатку.

У разі заміни третейського судді при колегіальному розгляді справи, питання щодо стадії розгляду справи оновленим складом Третейського суду, вирішується Третейським судом з урахування думки сторін, про що постановляється ухвала.

Стаття 36. Поновлення повноважень Третейського суду

Повноваження Третейського суду поновлюються ухвалою Голови Третейського суду у разі виникнення потреби в:

- 1) прийнятті додаткового рішення щодо вимог, які були заявлені під час третейського розгляду, але не знайшли відображення у рішенні, - за заявою сторони;
- 2) роз'ясненні резолютивної частини рішення - за заявою сторони;
- 3) виправленні у рішенні описок, арифметичних помилок або будь-яких інших неточностей - з власної ініціативи Третейського суду або за заявою сторони.

Після виконання зазначених у цій статті процесуальних дій повноваження Третейського суду припиняються.

Глава 7. Третейський розгляд

Стаття 37. Порядок третейського розгляду

1. Третейський суд визначає порядок третейського розгляду справи відповідно до цього Регламенту та з урахуванням думки сторін.

2. Протокол засідання Третейського суду ведеться, якщо це передбачено угодою сторін або з ініціативи Третейського суду під час розгляду особливо складних справ. Ведення протоколу засідання Третейського суду здійснює секретар третейського розгляду, який призначається Третейським судом за узгодженою пропозицією сторін.

3. У протоколі засідання Третейського суду зазначаються:

- 1) дата та місце розгляду справи;
- 2) прізвища, ім'я та по батькові третейських суддів та секретаря третейського розгляду;
- 3) суть спору;
- 4) найменування сторін, їхніх представників, свідків, експертів, інших осіб, які беруть участь у розгляді справи;
- 5) заяви та клопотання сторін;
- 6) вказівки та вимоги до сторін, висунуті Третейським судом;
- 7) розклад засідань Третейського суду;
- 8) зміст пояснень сторін та інших осіб, які беруть участь у справі;
- 9) докази, подані під час третейського розгляду, та відомості про їх огляд;
- 10) узгодження сторонами питання про необхідність та умови зберігання рішень Третейського суду;
- 11) витрати, понесені сторонами.

Протокол підписується секретарем та всіма третейськими суддями, які брали участь у розгляді справи.

4. Для викладення сторонами своїх позицій, дослідження доказів та проведення усних дебатів Третейський суд проводить усне слухання справи. Про проведення усного слухання справи зазначається в ухвалі Третейського суду про призначення справи до розгляду.

Сторона може просити Третейський суд про слухання справи за її відсутності.

5. Сторони можуть домовитися про розгляд справи на підставі письмових матеріалів без проведення усного слухання.

Третейський суд може також здійснити розгляд справи на підставі письмових документів за відсутності такої домовленості сторін, якщо жодна з них не просить провести усне слухання.

6. Під час розгляду справи Третейським судом може встановлюватися час для надання пояснень, подання заяв, документів, доказів та вчинення інших процесуальних дій.

7. Третейський суд на початку розгляду повинен з'ясувати у сторін можливість завершення справи мировою угодою та в подальшому сприяти вирішенню спору шляхом укладення мирової угоди на всіх стадіях третейського розгляду.

Стаття 38. Участь у засіданні Третейського суду в режимі відеоконференції

1. Третейський суд з власної ініціативи або за клопотанням учасника третейського розгляду може постановити ухвалу про його участь у засіданні Третейського суду в режимі відеоконференції, зокрема у разі коли його явка в засідання Третейського суду визнана судом обов'язковою.

2. Клопотання про участь у засіданні Третейського суду в режимі відеоконференції може бути подано не пізніше як за п'ять днів до дня проведення засідання Третейського суду.

Учасник третейського розгляду може клопотати про участь у режимі відеоконференції в одному або кількох судових засіданнях чи протягом всього розгляду справи.

3. Третейський суд, ураховуючи обставини справи та характер спірних правовідносин, може відмовити учаснику третейського розгляду в задоволенні клопотання про участь у судовому засіданні в режимі відеоконференції поза межами приміщення Третейського суду або скасувати повністю чи частково ухвалу про надання такому

учаснику третейського розгляду дозволу на участь у судовому засіданні в режимі відеоконференції.

4. Питання про участь особи у засіданні Третейського суду в режимі відеоконференції вирішується Третейським судом за наявності відповідного клопотання або з власної ініціативи не пізніше ніж за три дні до дня проведення такого засідання.

5. З метою забезпечення своєчасного проведення відеоконференції копія ухвали про участь особи у судовому засіданні в режимі відеоконференції може бути надіслана учасникам третейського розгляду за допомогою кур'єра, факсу або електронної пошти.

6. Використовувані Третейським судом і учасниками третейського розгляду технічні засоби і технології повинні забезпечувати належну якість зображення та звуку. Учасникам третейського розгляду має бути забезпечена можливість чути та бачити хід засідання Третейського суду, ставити запитання і отримувати відповіді, реалізовувати інші надані їм процесуальні права та виконувати процесуальні обов'язки, передбачені цим Регламентом.

7. Хід і результати процесуальних дій, проведених у режимі відеоконференції, фіксуються Третейським судом, який розглядає справу, за допомогою технічних засобів відеозапису. Носій відеозапису такої конференції є додатком до протоколу судового засідання і після закінчення засідання Третейського суду приєднується до матеріалів справи.

8. У разі коли особа, яка подала клопотання про участь у засіданні Третейського суду в режимі відеоконференції, з'явилася у залі засідання Третейського суду, вона бере участь у засіданні в загальному порядку.

9. Третейський суд, який розглядає справу, відмовляє в задоволенні клопотання про участь у засіданні Третейського суду в режимі відеоконференції або скасовує ухвалу про надання такого дозволу виключно у випадках, якщо:

- 1) розгляд справи здійснюється в закритому засіданні Третейського суду;
- 2) відсутня технічна можливість для участі у засіданні Третейського суду в режимі відеоконференції;
- 3) клопотання про участь у засіданні Третейського суду в режимі відеоконференції подане пізніше строку, передбаченого частиною другою цієї статті;
- 4) Третейським судом вже постановлялася ухвала про участь особи, яка подала клопотання, у засіданні Третейського суду в режимі відеоконференції, але така особа без поважних причин не взяла участі у засіданні Третейського суду в режимі відеоконференції;
- 5) Третейським судом вже постановлялась ухвала про участь особи, яка подала клопотання, у судовому засіданні в режимі відеоконференції, але якість зображення і звуку не відповідала вимогам, передбаченим частиною шостою цієї статті.

Стаття 39. Надання та дослідження доказів

1. Кожна із сторін третейського розгляду повинна довести ті обставини, на які вона посилається як на підставу своїх вимог і заперечень.

Третейський суд вправі також зажадати від сторін подання інших доказів, необхідних для повного, всебічного і об'єктивного вирішення спору, а також може з власної ініціативи або на прохання будь-якої із сторін, якщо визнає таке прохання обґрунтованим, призначити проведення експертизи.

2. Доказами є будь-які фактичні дані, на підставі яких Третейський суд встановлює наявність або відсутність обставин, що обґрунтовують вимоги і заперечення сторін, та інші обставини, що мають значення для правильного вирішення спору. Ці дані повинні бути підтверджені такими засобами доказування: письмовими та речовими доказами, допитом свідків, поясненнями сторін, а також висновками експертів.

Обставини справи, які за законом повинні бути підтверджені певними засобами доказування, не можуть підтверджуватися ніякими іншими засобами доказування.

3. Письмовими доказами є листи, акти, транспортні, банківські та інші документи і матеріали, що містять відомості про обставини, які мають значення для вирішення спору.

Письмові докази подаються в оригіналі або в копії, завіреній стороною, що подає такі докази. На вимогу Третейського суду сторона зобов'язана надати оригінал будь-якого з поданих нею документів.

4. Речовими доказами є предмети, які можуть служити засобами встановлення обставин, що мають значення для вирішення спору.

5. Оцінка доказів проводиться третейськими суддями за їх внутрішнім переконанням.

6. У випадках, передбачених законом, апеляційний загальний суд за місцезнаходженням доказів може витребувати докази на прохання Третейського суду або за заявою сторони третейського розгляду за згодою Третейського суду у справі, що розглядається Третейським судом.

У разі задоволення відповідної заяви апеляційний загальний суд може зобов'язати особу, у якої такі докази витребовуються, надати такі докази безпосередньо Третейському суду або стороні, за заявою якої такі докази витребовуються, для подальшого їх подання Третейському суду.

7. У випадках, передбачених законом, апеляційний загальний суд за місцезнаходженням доказів може оглянути докази за їх місцезнаходженням на прохання Третейського суду або за заявою сторони третейського розгляду за згодою Третейського суду у справі, що розглядається Третейським судом.

У разі задоволення відповідної заяви апеляційний загальний суд направляє протокол огляду безпосередньо Третейському суду або стороні, за заявою якої такий огляд проводився, для подальшого його подання Третейському суду.

8. На прохання Третейського суду або за заявою сторони третейського розгляду за згодою третейського суду апеляційний загальний суд за місцем проживання (перебування) свідка може допитати, в тому числі повторно, свідка про відомі йому обставини, що стосуються справи, що розглядається Третейським судом, згідно з визначеним третейським судом переліком питань.

Сторони третейського розгляду можуть брати участь у допиті свідка, ставити йому питання для уточнення його відповідей.

Стаття 40. Наслідки ненадання сторонами доказів або неявки сторони у засідання Третейського суду

Ненадання стороною доказів, інших письмових документів чи матеріалів, неявка у засідання Третейського суду будь-якої із сторін, що була повідомлена належним чином про дату, час і місце розгляду справи, не є перешкодою для продовження третейського розгляду та ухвалення рішення на підставі доказів, які є у справі, якщо причина неподання документів або неявки сторони у засідання визнана Третейським судом неповажною.

Стаття 41. Призначення експертизи

1. Третейський суд з метою правильного вирішення спору має право зобов'язати сторони чи одну із сторін замовити проведення експертизи для роз'яснення питань, що потребують спеціальних знань, про що Третейський суд постановляє відповідну ухвалу. Наслідки невиконання сторонами (стороною) вимог про призначення експертизи визначаються Третейським судом з урахуванням усіх обставин, що мають значення для вирішення спору.

2. Експертиза проводиться одним або кількома експертами, призначеними Третейським судом. Експертом може бути призначена будь-яка особа, що володіє знаннями, необхідними для надання висновку.

Перелік питань, які слід порушити перед експертом, визначається Третейським судом з урахуванням пропозицій сторін.

3. Сторони зобов'язані надати на запит експерта будь-яку інформацію, що стосується справи, або пред'явити до огляду будь-які документи, товар, інше майно, що має відношення до справи.

4. Висновок експерта подається до Третейського суду у письмовій формі.

Відповідальний секретар Третейського суду надсилає сторонам копії висновку експерта з пропозицією надати свої коментарі щодо результатів експертизи.

5. У разі відсутності домовленості про інше експерт на прохання будь-якої із сторін або з ініціативи Третейського суду повинен взяти участь у засіданні Третейського суду, надати коментарі та пояснення щодо експертного висновку, відповісти на запитання сторін, третейських суддів.

6. Висновок експерта не є обов'язковим для Третейського суду і оцінюється нарівні з іншими доказами.

Відхилення висновку експерта Третейським судом повинне бути мотивованим.

7. Будь-яка із сторін має право заявити про відвід експерта, якщо існують обставини, які викликають обґрунтовані сумніви щодо його незалежності чи неупередженості, або якщо він не має необхідної кваліфікації у сфері, що підлягає дослідженню.

Питання про відвід експерта вирішується Третейським судом. За підсумками розгляду заяви про відвід експерта Третейський суд постановляє ухвалу.

8. У разі припинення повноважень експерта призначення іншого експерта здійснюється за правилами, що застосовувалися при призначенні експерта, який замінюється.

Стаття 42. Зміна чи доповнення позовних вимог

1. Під час третейського розгляду, але до оголошення Третейським судом про його завершення, позивач вправі змінити чи доповнити свої позовні вимоги за умови, що змінені вимоги охоплюються третейською угодою.

2. У разі збільшення розміру позовних вимог позивач повинен сплатити додаткову суму третейського збору, виходячи з нової ціни позову. При невиконанні цієї вимоги заява про збільшення розміру позовних вимог залишається Третейським судом без розгляду.

3. Відповідач вправі надати Третейському суду свої заперечення (пояснення) щодо змінених чи доповнених позовних вимог. Строк подання згаданих заперечень (пояснень) визначається Третейським судом і він не може бути меншим ніж три календарні дні.

Стаття 43. Відкладення третейського розгляду

1. Третейський суд може відкласти розгляд справи:

- 1) у разі виникнення потреби у витребуванні нових доказів;
- 2) у зв'язку з неявкою у засідання Третейського суду відповідача і відсутністю у справі підтвердження вручення йому повідомлення про день третейського розгляду.

Третейський розгляд може бути також відкладено за наявності інших обставин, що перешкоджають, на думку складу Третейського суду, вирішенню спору в даному засіданні.

2. Відкладаючи третейський розгляд Третейський суд постановляє ухвалу.

Стаття 44. Перерва у третейському розгляді

1. На прохання будь-якої із сторін або з власної ініціативи Третейський суд для вчинення сторонами певних дій або подання додаткових документів може оголосити перерву у третейському розгляді на строк не більше ніж 10 (десять) днів, про що сторони, які беруть участь у засіданні, повідомляються під розписку.

Стаття 45. Зупинення третейського розгляду

1. У зв'язку з виникненням обставин, що перешкоджають третейському розгляду, строк дії яких не може бути передбачений, на прохання будь-якої із сторін або з власної ініціативи Третейський суд може зупинити розгляд справи на невизначений строк. У цьому разі Третейський суд постановляє мотивовану ухвалу.

Після припинення дії обставин, що обумовили зупинення третейського розгляду, Третейський суд поновлює третейський розгляд, про що постановляє мотивовану ухвалу.

Глава 8. Рішення Третейського суду

Стаття 46. Завершення третейського розгляду

Третейський розгляд завершується:

- 1) ухваленням Третейським судом рішення по суті спору;
- 2) постановленням Третейським судом ухвали про затвердження мирової угоди;
- 3) постановленням Третейським судом ухвали про припинення третейського розгляду.

Стаття 47. Ухвалення та оголошення рішення

1. Після того як Третейський суд переконається, що сторони мали достатньо можливостей для викладення своєї позиції та для подання доказів, Третейський суд оголошує про завершення третейського розгляду у частині дослідження обставин справи і переходить до ухвалення рішення. Рішення ухвалюється на закритій нараді Третейського суду.

2. Рішення ухвалюється третейським суддею, який одноособово розглядав справу, або більшістю голосів третейських суддів, які входять до складу Третейського суду при колегіальному розгляді справи. Третейський суддя, який не згодний із ухвалюваним рішенням (частково або в цілому), може викласти у письмовій формі свою окрему думку.

3. Рішення оголошується сторонам у засіданні Третейського суду.

Третейський суд вправі оголосити лише резолютивну частину рішення. У цьому випадку, якщо сторони не погодили строк надсилання їм рішення, мотивоване рішення має бути надіслано сторонам протягом 5 (п'яти) днів з дня оголошення резолютивної частини рішення.

4. Якщо при ухваленні рішення Третейський суд дійде висновку про неможливість його ухвалення у зв'язку з тим, що ті чи інші обставини, які мають суттєве значення для вирішення спору, залишились не з'ясованими, Третейський суд може відновити третейський розгляд справи, про що постановляє ухвалу. У цьому разі третейський розгляд справи провадиться виключно в межах з'ясування обставин, що потребують додаткового дослідження.

5. Датою ухвалення рішення є дата оголошення рішення у засіданні Третейського суду або оголошення його резолютивної частини.

Стаття 48. Форма і зміст рішення

1. Рішення Третейського суду викладається у письмовій формі.

2. У рішенні Третейського суду повинні бути зазначені:
- 1) найменування Третейського суду;
 - 2) дата ухвалення рішення;
 - 3) місце третейського розгляду;
 - 4) склад Третейського суду і порядок його формування;
 - 5) прізвище, ім'я та по батькові секретаря Третейського суду (у разі призначення);
 - б) сторони, їх представники та інші учасники третейського розгляду, що брали участь у засіданні Третейського суду; посилання на документи, що підтверджують їх повноваження;
 - 7) висновок про компетенцію Третейського суду, обсяг його повноважень за третейською угодою;
 - 8) стислий виклад позовної заяви, відзиву на позовну заяву, заяв, пояснень, клопотань сторін та їх представників, інших учасників третейського розгляду;
 - 9) установлені обставини справи, підстави виникнення спору, докази, на підставі яких ухвалено рішення, зміст мирової угоди (у разі укладення), мотиви, з яких Третейський суд відхилив доводи, докази та заявлені під час третейського розгляду справи клопотання сторін;
 - 10) висновок про задоволення позову чи про відмову у позові повністю або частково по кожній із заявлених вимог;
 - 11) норми законодавства, якими керувався Третейський суд при ухваленні рішення.

3. Висновки Третейського суду, що містяться у рішенні по справі, не можуть залежати від настання або ненастання тих чи інших обставин.

4. У разі задоволення позовних вимог у резолютивній частині рішення зазначаються:
- 1) сторона, на користь якої вирішено спір;
 - 2) сторона, з якої має бути здійснено стягнення грошових сум та/або яка зобов'язана виконати певні дії або утриматися від виконання певних дій;
 - 3) розмір грошової суми, що підлягає стягненню, та/або дії, що підлягають виконанню або від виконання яких сторона має утриматися за рішенням третейського суду;
 - 4) строк сплати коштів та/або строк і спосіб виконання дій, що підлягають виконанню;
 - 5) порядок розподілу між сторонами витрат, пов'язаних з вирішенням спору Третейським судом;
 - б) інші обставини, які Третейський суд вважає за необхідне зазначити.

5. Рішення Третейського суду підписується третейським суддею, який одноособово розглядав справу, або повним складом Третейського суду, що розглядав справу, в тому числі третейським суддею, який має окрему думку. Окрема думка третейського судді викладається письмово та додається до рішення третейського суду.

Стаття 49. Надсилання (вручення) рішення сторонам

1. Рішення Третейського суду по одному примірнику кожній стороні надсилається поштою або вручається під розписку.

2. У разі відмови сторони одержати рішення Третейського суду або її неявки без поважних причин у засідання Третейського суду, де воно оголошується, рішення вважається таким, що оголошене сторонам, про що на рішенні робиться відповідна відмітка, а копія рішення надсилається такій стороні.

Стаття 50. Додаткове рішення

1. Якщо сторони не домовилися про інше, будь-яка із сторін, повідомивши про це іншу сторону, може протягом 7 (семи) днів після одержання рішення звернутися до

Третейського суду із заявою про ухвалення додаткового рішення щодо вимог, які були заявлені під час третейського розгляду, але не знайшли відображення у рішенні.

2. Заяву про ухвалення додаткового рішення має бути розглянуто тим складом Третейського суду, що вирішував спір, протягом 7 (семи) днів після її одержання Третейським судом.

3. За результатами розгляду заяви ухвалюється додаткове рішення, яке є складовою частиною рішення Третейського суду, або постановляється мотивована ухвала про відмову у задоволенні заяви про ухвалення додаткового рішення.

Стаття 51. Роз'яснення рішення

1. Якщо сторони не домовилися про інше, будь-яка із сторін, повідомивши про це іншу сторону, має право протягом 7 (семи) днів після одержання рішення звернутися до Третейського суду із заявою про роз'яснення резолютивної частини рішення.

2. Заяву про роз'яснення резолютивної частини рішення має бути розглянуто тим складом Третейського суду, що вирішував спір, протягом 7 (семи) днів після її одержання Третейським судом.

3. За результатами розгляду заяви постановляється ухвала про роз'яснення рішення, яка є складовою частиною рішення Третейського суду, або мотивована ухвала про відмову у роз'ясненні рішення.

4. Роз'яснюючи резолютивну частину рішення, Третейський суд не має права змінювати зміст рішення.

Стаття 52. Виправлення рішення

1. Третейський суд у тому самому складі з власної ініціативи або за заявою сторони третейського розгляду може виправити у рішенні описки, арифметичні помилки чи будь-які інші неточності, про що постановляється ухвала, яка є складовою частиною рішення.

2. Заява про виправлення у рішенні описок, арифметичних помилок чи будь-яких інших неточностей повинна бути подана стороною до Третейського суду протягом 7 (семи) днів після одержання рішення.

Ініціатива Третейського суду про виправлення у рішенні описок, арифметичних помилок чи будь-яких інших неточностей може бути реалізована протягом 7 (семи) днів з дня підписання рішення третейським суддею, який одноособово розглядав справу, або з дня підписання рішення останнім третейським суддею, що входив до колегіально складу Третейського суду.

Стаття 53. Оскарження рішення

1. Рішення Третейського суду є остаточним і оскарженню не підлягає, крім випадків, передбачених Законом України «Про третейські суди».

2. Рішення Третейського суду може бути оскаржене сторонами, третіми особами, а також особами, які не брали участі у справі, у разі коли Третейський суд вирішив питання про їх права і обов'язки, у випадках, передбачених Законом України «Про третейські суди», до компетентного суду відповідно до встановлених законом підвідомчості та підсудності справ.

3. Заяву про скасування рішення Третейського суду може бути подано до суду загальної юрисдикції сторонами, третіми особами протягом 3 (трьох) місяців з дня ухвалення рішення Третейським судом, а особами, які не брали участі у справі, у разі коли Третейський суд вирішив питання про їх права і обов'язки, - протягом 3 (трьох) місяців з

дня, коли вони дізналися або повинні були дізнатися про ухвалення рішення Третейського суду.

4. Скасування судом загальної юрисдикції рішення Третейського суду не позбавляє сторони права повторно звернутися до Третейського суду, крім випадків коли рішення Третейського суду скасовано повністю або частково внаслідок визнання компетентним судом недійсною третейської угоди або через те, що рішення ухвалено у спорі, який не передбачений третейською угодою, чи таким рішенням вирішено питання, що виходять за межі третейської угоди, або рішення ухвалено у справі, не підвідомчій Третейському суду.

Стаття 54. Мирова угода. Рішення на узгоджених умовах

1. Сторони мають право закінчити справу укладенням мирової угоди як до початку третейського розгляду, так і на будь-якій його стадії, до прийняття рішення.

2. На письмове прохання сторін Третейський суд може зафіксувати зміст укладеної між ними мирової угоди та ухвалити рішення на узгоджених умовах. У цьому разі рішення Третейського суду повинно відповідати вимогам, передбаченим статтею 49 цього Регламенту. Таке рішення має таку саму силу, як і будь-яке інше рішення Третейського суду щодо суті спору.

Стаття 55. Ухвала про припинення третейського розгляду

1. Третейський суд постановляє ухвалу про припинення третейського розгляду у таких випадках:

- 1) спір не підлягає вирішенню у Третейських судах;
- 2) є рішення компетентного суду між тими самими сторонами, з того самого предмета і з тих самих підстав;
- 3) позивач відмовився від позову;
- 4) сторони уклали угоду про припинення третейського розгляду;
- 5) підприємство, установу чи організацію, які є стороною третейського розгляду, ліквідовано;
- 6) Третейський суд не має компетенції щодо переданого на його розгляд спору;
- 7) у разі смерті фізичної особи, яка була стороною у справі, якщо спірні правовідносини не допускають правонаступництва;
- 8) Третейський суд визнає, що продовження третейського розгляду стало з якоїсь причини неможливим;
- 9) у випадку несплати позивачем третейського збору у випадках передбачених цим Регламентом.

Стаття 56. Зберігання матеріалів справ, розглянутих третейським судом

1. Справи, розглянуті у Третейському суді, зберігаються у його архіві протягом 10 (десяти) років з дня ухвалення рішення Третейського суду.

2. Усі матеріали третейського розгляду: позовна заява, відзив на позовну заяву, висновок експерта, клопотання, заяви, листи, письмові докази та інші надані сторонами документи, а також процесуальні документи Третейського суду повинні зберігатися у справі, бути прошитими та пронумерованими.

3. Утримання та впорядкування архіву Третейського суду здійснюється за рахунок Федерації роботодавців України.

ГЛАВА 9. ВИКОНАННЯ РІШЕННЯ ТРЕТЕЙСЬКОГО СУДУ

Стаття 57. Обов'язковість рішення Третейського суду

1. Сторони зобов'язані добровільно виконати рішення Третейського суду без будь-яких зволікань чи застережень.

2. Сторони та Третейський суд зобов'язані вжити усіх необхідних заходів з метою забезпечення виконання рішення у справі.

Стаття 58. Виконання рішення Третейського суду

1. Рішення Третейського суду підлягає виконанню в установлений ним строк.

Якщо строк виконання у рішенні не встановлений, рішення підлягає негайному виконанню.

2. У разі відмови від добровільного виконання рішення Третейського суду воно підлягає примусовому виконанню.

Порядок видачі виконавчого документа та порядок примусового виконання рішення Третейського суду визначається законодавством України.